

**放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)**

公表:令和 4年 4月 日

事業所名 放課後等デイサービスせかんどぴ〜す

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○			
	2	職員の配置数は適切である	○			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	○			
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	○			
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	○			
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○			昨年度からオンライン研修を取り入れて月1回幅広く知識を学べる機会を持っている
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	○			
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	○			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○			
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	○			
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	○			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○			
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○			
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○			
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	○			
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っている	○				

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○				
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	○			保護者様を通じて情報をいただく場合が多いが、必要に応じて学校にも確認している。引継ぎ時等担任の先生との情報共有は常時行っている	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている		○			医療的ケアが必要な子どもを受け入れていない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	○				
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	○				
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	○				
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		○			コロナ禍で積極的に取り入れづらい
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	○				代表が野洲市自立支援協議会に参加している
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○				
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	○				困っておられる発信があれば対応と一緒に考えたり、提案したりしている。必要に応じて面談等で対応している	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○				
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○				
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○			
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	○				
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○				
	35	個人情報に十分注意している	○				
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○				
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	○				同法人の別の事業の中で開催している事業に一般方や一部の利用者の参加を募って場の提供をしている

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	○			
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○			年2回週間活動に取り入れて実施。通報訓練も行っている
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	○			自傷、他傷がある方はその都度保護者に手を持つなどの対応をしていることをお伝えしている
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	○			
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○			

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公)

公表:令和 4年 4月 日

事業所名 放課後等デイサービスせかんどぴ〜す 保護者等数(児童数)21 回収数9 割合 43%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	1			コロナ禍においては部屋の広さは不十分に感じます。 個人ロッカーを作らず、スペースを確保されている点。	部屋の広さは変えられませんが、密接しない工夫しております。(例えばおやつ時は机の間隔を空けて同じ方向を向いて食べる、間隔をあけてマットの上に座る等) ロッカースペースは1日の利用人数分でその日に来る人数を写真で示して入れ替えて使用しています。そのため毎日消毒をしています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	7	2			担当があるとかないとかわからない。 専門性についてはうかがい知ることがないのでわかりません。 こんなことが出来るんだと驚いたことがしばしばあります。	職員の配置は他のデイと比べても手厚い配置になっていると思います。 現在は保育士、精神保健福祉士、児童指導員等が支援にあたっております。 それぞれの専門性や個々に合わせた取り組みが出来るよう工夫しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	3				
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	8	1			コロナ禍においては十分な配慮がなされている様には受け取れません。	職員間で話し合い今できる最善を考えて計画を立てています。コロナ禍であることをもう少し考慮できるように職員間で共有していきます。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	9				新型コロナウイルスの感染状況に応じて柔軟に対応されていると思います。	その時の状況や季節、マンネリ化しないように職員で話し合い内容を決めています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	4	4		新型コロナの影響で今は難しいと思います。	現状では、積極的には交流を考えていません。
保護者への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	8	1			送迎時や懇談で普段の様子がよくわかります。	分からないことがありましたら、いつでもご確認ください。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9					
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9					
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		5	4		コロナ禍のためしょうがないと思います。	現状では、考えておりません。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	4			問題があったらすぐに連絡していただいていると思います。	お伝えすべきことはその都度伝えられるようにしておりますが、お気づきの点がありましたらご連絡いただいたら確認してお答えするようにしていますので何かありましたらご確認ください。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9					
13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	7		2		誰もが閲覧できるホームページではなく、IDとパスワードが必要なFacebookでなされているので限定的な発信になっているのが残念です。	Facebookでの発信ですが、ホームページにバナーがあり、そこからIDやパスワードなしでも直近の方はご覧いただけるようになっております。よろしければホームページを覗いてみてください。	

	14	個人情報に十分注意しているか	7	2			
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	4			
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7	2			避難訓練を学習する機会も定期的にされています。必要の訓練は利用者も一緒に取り組んでおります。職員に対しては必要な訓練は研修等も行ってあります。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	9	1			自宅待機の時には毎晩行きたがっているいろいろ準備してました。楽しんでいただけるよう今後も内容やかかわり方を工夫してお待ちしております。
	18	事業所の支援に満足しているか	7	2			放課後等デイサービスで提供したい内容は利用者様が成長できるように考えて支援内容や時間を組み立てております。保護者様のレスパイトやお仕事の都合に合わせて見守り支援が必要な場合は同法人内で日中一時支援をご利用ください。 なんでもご相談ください。可能な限り一緒に考えたいと思います。
		その他					いつもお世話になってます。新型コロナで休校がしばしばあり、せかんどび～すさんに通わせていただいていたよかったです。いつも楽しく通っています。いつも親切に対応いただきありがとうございます。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。